

天龍村介護保険個人情報記録の被提供者申告書

年 月 日

天龍村長 殿

(申請者)事業者所在地

事業者名

代表者名

印

事業者電話番号

事業所番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

認知症対応型共同生活介護

実施するサービスの種類

特定施設入所者生活介護

居宅介護支援

介護保険施設

その他()

天龍村介護保険に係る個人情報記録の閲覧等について適格を有していますので、次のとおり申告します。

提供を希望する 要介護認定情報	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="4" style="width: 20px; text-align: center; vertical-align: middle;">対 象 者</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">住 所</td> <td style="width: 60px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">氏 名</td> <td style="width: 60px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">生 年 月 日</td> <td style="width: 60px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">被保険者番号</td> <td style="width: 60px;"></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;"> <input type="checkbox"/> 認定調査結果(概況・基本調査) <input type="checkbox"/> 一次判定結果 <input type="checkbox"/> 認定調査結果(特記事項) <input type="checkbox"/> 二次判定結果 <input type="checkbox"/> 主治医意見書 </p>	対 象 者	住 所		氏 名		生 年 月 日		被保険者番号	
対 象 者	住 所									
	氏 名									
	生 年 月 日									
	被保険者番号									
使用する業務名 及び使用目的	<input type="checkbox"/> 居宅サービス計画作成 <input type="checkbox"/> 認知症対応型共同生活介護の計画作成 <input type="checkbox"/> 施設サービス計画作成 <input type="checkbox"/> 特定施設入所者生活介護の計画作成									
管 理 方 法	天龍村個人情報保護条例、天龍村個人情報保護条例施行規則及び天龍村介護保険事業に係る個人情報の提供に関する要綱の規定に基づき、個人情報の適正な管理のために必要な措置を講ずる。									
提 供 方 法	<input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 写しの交付									
誓 約 事 項	裏面のとおりに									

要介護被保険者 又は居宅要支援 被保険者の同意	<p>天龍村が保有する私の上記の要介護・要支援認定に関する個人情報を、上記内容に基づいて天龍村が上記の事業者に対して提供することに同意します。なお、事業者は、私の介護サービス計画等を作成する者であることを申し添えます。</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>天龍村長 殿 住 所 本人署名 印</p>
-------------------------------	--

誓 約 書

天龍村の保有する要介護・要支援認定(介護保険法第19条に規定するものをいう。)に関する個人情報(以下「個人情報記録」という。)の提供を受けるに際し、次の事項を遵守します。

なお、これら事項の一に違反した場合は、天龍村からの個人情報記録の提供が停止され、又事業者の指定の取り消しを受けても異存はありません。

記

- 1 居宅サービス、居宅介護支援又は施設サービスを提供する目的以外に提供を受けた個人情報記録の使用をしない。
- 2 個人情報記録の改ざん、滅失、損傷その他の事故を防止する。万一事故があつたときは、直ちに天龍村長に報告し、その指示を受ける。
- 3 個人情報記録の内容を、私又は私の従業者以外の者に漏らさない。
- 4 従業者に対し、前3項の事項を遵守させるための十分な措置を講ずる。
- 5 第三者に個人情報記録を取り扱わせない。
- 6 個人情報記録を保有する必要がなくなったときは、当該個人情報記録及び個人情報記録の記載された書類等を速やかに消去し、又は廃棄する。
- 7 個人情報記録の取り扱いに関する天龍村長の指示に従う。

年 月 日

天龍村長 殿

(事業者) 所在地

名 称

代表者氏名

印