

様式第 1 号（第 2 条関係）

墓 地 等 経 営 許 可 申 請 書

年 月 日

天龍村長 殿

申請者 住 所
氏 名 印
〔 法人にあっては、主たる事務所の所
在 地 及 び 名 称 並 び に 代 表 者 の 職 氏 名 〕

天龍村墓地等の経営の許可等に関する条例第 2 条第 1 項の規定により、下記のとおり

〔 墓 地
納骨堂
火葬場 〕の経営の許可を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

- 1 墓地等の名称
- 2 墓地等の所在地
- 3 墓地等の敷地の地番
- 4 墓地等の敷地の地目
- 5 墓地等の敷地の面積 平方メートル
- 6 墓地等の敷地所有者の住所及び氏名
- 7 墓地等の工事完了予定年月日
- 8 墓地等を経営しようとする理由
- 9 墓地又は納骨堂にあっては、必要とする世帯数
- 10 火葬場にあっては利用市町村名

(注) 氏名（法人にあっては、代表者の氏名）を自署する場合においては、押印を省略することができる。

(添付書類)

- 1 墓地等の位置を示す2万5千分の1の図面
- 2 墓地又は納骨堂にあっては、周囲200メートル以内の見取図、火葬場にあっては周囲500メートル以内の見取図
- 3 墓地にあっては造成計画及びその施設の配置図、納骨堂又は火葬場にあっては建物及びその付属設備の設計図及び配置図
- 4 墓地等の敷地の土地登記簿謄本
- 5 墓地等の敷地が借地の場合は、その所有者の使用承諾書
- 6 申請人が法人である場合にあっては、許可申請に関する意志決定をした旨を証する書類及び資金計画書
- 7 墓地、納骨堂又は火葬場の設置に関し、他の法令の規定により許可、認可その他の処分又は届出その他の手続を要する場合にあっては、当該処分を申請し、若しくは受け、又は当該手続をしたことを証する書類
- 8 墓地等隣接地の所有者等の同意書、墓地希望者の連名簿
- 9 申請人が法人である場合にあっては、定款、寄附行為又は規約、登記簿謄本
- 10 申請者が地方公共団体である場合にあっては、議会の議決書の写し又は当該地方公共団体の長の確約書
- 11 墓地等の維持管理規則その他賃貸料等当該墓地、納骨堂又は火葬場の経営に必要な事項を記載した書類